

UCHWAŁA NR 390/2020
ZARZĄDU POWIATU BRZESKIEGO

z dnia 13 lutego 2020 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych
w zakresach: ochrony i promocji zdrowia, kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury
i dziedzictwa narodowego, podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej,
pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej
i kulturowej, wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, ekologii i ochrony zwierząt
oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego**

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2019 r., poz. 511, 1571 i 1815), art. 5 ust. 4 pkt 2, art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019r., poz. 688, 1570 i 2020), oraz § 9 ust. 1 i 2 "Programu współpracy Powiatu Brzeskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2020", stanowiącego załącznik do uchwały Nr IX/102/2019 Rady Powiatu Brzeskiego z dnia 17 października 2019 r. roku w sprawie uchwalenia "Programu współpracy Powiatu Brzeskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2020" uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w następujących zakresach:

- 1) ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2018r. poz. 2190 z późn. zm.);
- 2) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 3) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 4) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego.

2. Ustala się treść ogłoszenia o konkursie, o którym mowa w ust. 1 w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały, który publikuje się poprzez jego zamieszczenie:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Brzeskiego;
- 2) na stronie internetowej Powiatu Brzeskiego;
- 3) na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Brzesku.

3. Realizacja zadań publicznych, o których mowa w ust. 1, nastąpi na podstawie umowy podpisanej pomiędzy Powiatem Brzeskim a oferentem i będzie mieć formę wsparcia wykonania zadań wraz z udzieleniem dotacji na ich dofinansowanie.

§ 2. Na realizację zadań, o których mowa w § 1 ust. 1, przeznacza się w 2020 r. środki finansowe w łącznej kwocie 100.000,00 zł.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Brzeskiemu.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zarząd Powiatu Brzeskiego

Starosta - Andrzej Potępa

Wicestarosta - Maciej Podobiński

Członek - Marek Antosz

Członek - Jacek Frankowski

Członek - Ryszard Ożóg

Ogłoszenie

Zarząd Powiatu Brzeskiego, zwany dalej "Zarządem", ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w roku 2020 w następujących zakresach:

- 1) ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2018r. poz. 2190 z późn. zm.);
- 2) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 3) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej;
- 4) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego.

I. Rodzaje, zakres i formy realizacji zadań

1. Przewiduje się zlecenie realizacji następujących zadań:

- 1) w zakresie ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej:
 - a) prowadzenie zajęć rehabilitacyjnych na rzecz poprawy stanu zdrowia wśród mieszkańców Powiatu Brzeskiego,
 - b) prowadzenie szkoleń z zakresu udzielania pierwszej pomocy,
 - c) prowadzenie akcji krwiodawstwa,
 - d) edukacja prozdrowotna – działania edukacyjne w zakresie profilaktyki chorób nowotworowych, uzależnień;
- 2) w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej:
 - a) organizowanie przedsięwzięć kulturalnych takich jak np. festiwali, konkursów, prezentacji, spektakli realizowanych na terenie Powiatu Brzeskiego,
 - b) organizowanie imprez osadzonych w tradycji ludowej i regionalnej, mających charakter folklorystyczny i edukacyjny,
 - c) upowszechnianie czytelnictwa,

d) organizacja przedsięwzięć patriotycznych realizowanych na terenie Powiatu Brzeskiego, mających na celu kształtowanie postaw patriotycznych, pielęgnowanie tożsamości i tradycji narodowych,

e) wydawnictwa, konferencje oraz warsztaty popularyzujące wiedzę o Powiecie Brzeskim, służące popularyzacji i ochronie kultury regionu;

3) w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:

a) organizacja jednodniowych imprez sportowo – rekreacyjnych dla mieszkańców Powiatu Brzeskiego, turniejów, zawodów sportowych,

b) prowadzenie zajęć sportowych i rekreacyjnych,

c) propagowanie wśród dzieci i młodzieży aktywności ruchowej dla zachowania zdrowia fizycznego i psychicznego,

d) aktywizowanie środowiska osób z niepełnosprawnością do uprawiania sportu;

4) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego:

a) organizowanie przedsięwzięć propagujących ochronę lokalnego środowiska przyrodniczego,

b) zagadnień ochrony zwierząt, w tym konkursów, wystaw, akcji dbających o ochronę przyrody oraz edukacji obywatelskiej w zakresie ekologii i ochrony zwierząt,

c) zachowanie bioróżnorodności w przyrodzie w tym ochrona gatunków roślin i zwierząt zagrożającym wyginięciu.

2. Wykonanie zadań odbywać się będzie zgodnie z przedłożonym wraz z ofertą opisem i harmonogramem realizacji zadania.

3. Szczegółowe przedsięwzięcia zawarte w ofercie mogą być realizowane w dowolnych formach zapewniających ich najwyższą skuteczność.

4. Wnioskodawca może złożyć maksymalnie 1 ofertę w każdym zakresie.

II. Cele konkursu i oczekiwane rezultaty realizacji zleconych zadań

1. Cele konkursu w odniesieniu do zadań z zakresu 1:

1) zwiększenie dostępności mieszkańców Powiatu Brzeskiego do zajęć rehabilitacyjnych,

2) zwiększenie świadomości (wyposażenie mieszkańców w wiedzę) mieszkańców Powiatu Brzeskiego w zakresie udzielania pierwszej pomocy, profilaktyki chorób nowotworowych.

2. Oczekiwane rezultaty realizacji zadań zleconych w zakresie 1:

1) liczba uczestników realizacji zadań,

2) liczba godzin prowadzonych zajęć rehabilitacyjnych,

3) liczba godzin przeprowadzonej edukacji prozdrowotnej w tym udzielania pierwszej pomocy,

4) liczba przeprowadzonych akcji krwiodawstwa.

3. Cele konkursu w odniesieniu do zadań z zakresu 2:

- 1) poszerzenie oferty kulturalnej Powiatu Brzeskiego,
- 2) tworzenie warunków do organizacji konferencji, wystaw popularyzujących wiedzę o Powiecie Brzeskim jak również do organizowania przedsięwzięć patriotycznych.

4. Oczekiwane rezultaty realizacji zadań zleconych w zakresie 2:

- 1) liczba zorganizowanych przedsięwzięć,
- 2) liczba uczestników realizacji zadania,
- 3) liczba wydanych publikacji.

5. Cele konkursu w odniesieniu do zadań z zakresu 3:

- 1) zwiększenie aktywności fizycznej mieszkańców Powiatu Brzeskiego,
- 2) tworzenie warunków do aktywnego spędzenia czasu wolnego.

6. Oczekiwane rezultaty realizacji zadań zleconych w zakresie 3:

- 1) liczba uczestników realizacji zadania,
- 2) liczba zorganizowanych imprez sportowych,
- 3) liczba godzin realizacji zajęć, treningów.

7. Cele konkursu w odniesieniu do zadań z zakresu 4:

- 1) zwiększenie świadomości mieszkańców Powiatu Brzeskiego w zakresie ekologii.

8. Oczekiwane rezultaty realizacji zadań zleconych w zakresie 4:

- 1) liczba zorganizowanych przedsięwzięć, akcji,
- 2) liczba uczestników zadania.

III. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań w 2020 r. i w roku poprzednim

1. Na realizację zadań w poszczególnych zakresach przeznacza się w 2020 r.:

- 1) zakres 1: kwota 15.000,00 zł;
- 2) zakres 2: kwota 30.000,00 zł;
- 3) zakres 3: kwota 50.000,00 zł;
- 4) zakres 4: kwota 5.000,00 zł.

2. Suma środków finansowych wydatkowanych na realizację zadań w poszczególnych zakresach w 2019 r. wyniosła:

- 1) zakres 1: kwota 23.000,00 zł, w tym dotacje dla organizacji pozarządowych i podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (zwanej dalej ustawą) w kwocie 23.000,00 zł;
- 2) zakres 2: kwota 49.560,00 zł, w tym dotacje dla organizacji pozarządowych i podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy w kwocie 49.536,98 zł;
- 3) zakres 3: kwota 82.300,00 zł, w tym dotacje dla organizacji pozarządowych i podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy w kwocie 80.300,00 zł;
- 4) zakres 4: kwota 10.000,00 zł, w tym dotacje dla organizacji pozarządowych i podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy w kwocie 9.500,00 zł.

IV. Zasady przyznawania dotacji

1. Dotacja może zostać udzielona gdy przewidziana w ofercie wysokość wniesionego wkładu finansowego do realizacji zadania wynosi co najmniej 10% wartości oferty oraz praca społeczna członków bądź wolontariuszy stanowi co najmniej 10% wartości oferty.

2. Wkład finansowy oferenta w realizację zadania może pochodzić z wkładu własnego finansowego lub świadczenia pieniężnego od odbiorców zadania.

3. W ramach zadania oferent może pobierać świadczenia pieniężne od odbiorców zadania. Dopuszcza się pobieranie świadczeń pieniężnych od odbiorców zadania publicznego pod warunkiem, że oferent realizujący zadanie publiczne prowadzi działalność odpłatną pożytku publicznego, z której przychód przeznacza na działalność statutową.

4. Zarząd przyznaje dotacje celowe na realizację zadań wyłonionych w otwartym konkursie poprzez zawarcie umowy.

5. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości.

6. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku wnioskodawca dokonuje korekty kosztorysu i harmonogramu realizacji zadania (zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania) lub rezygnuje z ubiegania się o dotację. Brak przedstawienia zaktualizowanych dokumentów w terminie 7 dni od daty powiadomienia oferenta o przyznaniu dotacji niższej niż wnioskowana jest równoznaczne z odstąpieniem od podpisania umowy dotacyjnej.

7. Wnioskodawcy uczestniczący w otwartym konkursie ofert, ubiegający się o dotację na realizację zadań muszą:

- 1) być wpisani do właściwego rejestru sądowego lub do ewidencji stowarzyszeń zwykłych lub posiadać upoważnienie jednostki nadrzędnej, posiadającej zdolność prawną do złożenia ofert, podpisania umowy, dysponowania środkami finansowymi i rozliczenia umowy poprzez złożenie sprawozdania;

2) złożyć w terminie poprawnie wypełnioną ofertę, zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantującą wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny, terminowy i rzetelny.

8. Wnioskodawca składający ofertę musi prowadzić działalność statutową w zakresie, w którym składa ofertę.

9. Dopuszcza się wybór więcej niż jednej oferty w ramach jednego zakresu.

V. Termin i warunki realizacji zadania

1. Z zastrzeżeniem przypadków uzasadnionych specyfiką realizowanego projektu, zadanie winno być wykonane w 2020 r., przy czym początek realizacji zadania opisanego w ofercie powinien nastąpić nie wcześniej niż w dniu podpisania umowy, a zakończenie do dnia 30 listopada 2020 r.

2. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi standardami i przepisami, w zakresie opisanym w ofercie. Wszystkie poniesione wydatki zadania muszą być potwierdzone dokumentami księgowymi (umowy, rachunki, faktury) zgodnie z przepisami prawa.

3. Zadanie winno być realizowane w taki sposób, by działaniami wynikającymi z oferty objęta była jak największa liczba mieszkańców Powiatu Brzeskiego.

4. W trakcie realizacji zadania dopuszcza się możliwość dokonywania przesunięć między pozycjami kosztorysowymi oraz między działaniami do 20% z zachowaniem danego kosztu oraz nie dodając nowego kosztu.

5. Oferent powinien posiadać doświadczenie oraz kwalifikacje niezbędne do realizacji zadania będącego przedmiotem konkursu.

6. Oferent, który otrzyma dotację na realizację zadania publicznego zobowiązany jest zamieszczać w sposób czytelny informację, że realizowane zadanie jest dofinansowane przez Powiat Brzeski.

VI. Termin i warunki składania ofert

1. Uprawnionymi do złożenia oferty są organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy oraz stowarzyszenia zwykle zgodnie z ustawą z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2019 poz. 713). Oferty dotyczące wsparcia realizacji publicznych zadań Powiatu Brzeskiego w zakresach zadań objętych niniejszym konkursem należy złożyć w terminie do dnia **10 marca 2020 r.** do godz. 15:30 w Starostwie Powiatowym w Brzesku, ul. Głowackiego 51, pok. 213, lub przesłać na adres korespondencyjny Starostwo Powiatowe w Brzesku 32-800 Brzesko, ul. Głowackiego 51. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty do Starostwa. Oferta złożona po terminie nie będzie rozpatrywana - jest dołączona do akt sprawy.

2. Oferta, powinna zostać złożona na formularzu określonym w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057). Oferta winna być złożona w zamkniętej kopercie opatrzonej pieczęcią wnioskodawcy wraz z adresem oraz napisem: „Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu ... w 2020 roku.”

3. Oferta powinna być podpisana przez osobę(y) uprawnioną(e). Podpisy złożone własnoręcznie muszą być czytelne.

4. Do oferty konkursowej należy dołączyć:

- 1) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania,
- 2) wypis z właściwej ewidencji w przypadku podmiotów, które nie figurują w Krajowym Rejestrze Sądowym i nie są wpisane do ewidencji prowadzonej przez Starostę Brzeskiego,
- 3) kopię aktualnego statutu, regulaminu lub równoważnego dokumentu (jeśli przepisy dotyczące podmiotu nie nakładają obowiązku posiadania statutu).
- 4) oświadczenie o posiadaniu rachunku bankowego wraz ze wskazaniem numeru konta bankowego.

VII. Tryb, kryteria oraz termin dokonania wyboru ofert

1. Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później niż w terminie 30 dni od dnia, w którym upłynął termin składania ofert, tj. do dnia 9 kwietnia 2020 r. Możliwe jest dokonywanie rozstrzygnięć odrębnie dla poszczególnych zakresów, o których mowa w pkt I.

2. Oferty są oceniane pod względem formalnym i merytorycznym przez Komisję Konkursową powołaną uchwałą Zarządu.

3. Ocena formalna polega na ocenie kompletności i poprawności oferty, tj. na ocenie w szczególności:

- 1) czy oferta jest złożona na właściwym formularzu,
- 2) czy oferta złożona jest w wymaganym terminie,
- 3) czy oferta jest podpisana przez osoby uprawnione,
- 4) czy poprawnie wypełnione zostały wszystkie wymagane pola oferty (w przypadku, gdy dane pole oferty nie ma zastosowania należy wpisać "nie dotyczy" lub przekreślić pole; a w przypadku zaznaczenia „*” należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową),
- 5) czy wnioskodawca prowadzi działalność statutową w zakresie, w którym złożył ofertę,
- 6) czy termin realizacji zadania zgadza się z terminem wymaganym w ogłoszeniu konkursu,
- 7) zgodności założonej oferty z zadaniem wyszczególnionym w ogłoszeniu konkursowym,

8) czy zapewniono minimalny wkład:

- a) finansowy 10% wartości oferty,
- b) pracy społecznej członków bądź wolontariuszy w wysokości 10% wartości oferty,

9) czy oferta zawiera obligatoryjne rezultaty określone w ogłoszeniu konkursowym.

4. Komisja Konkursowa, w przypadkach wymienionych w ust. 5 pkt 3,4,6 może wezwać wnioskodawcę do uzupełnienia braków formalnych oferty w terminie do 3 dni od dnia wezwania. Wezwanie wnioskodawcy następuje drogą telefoniczną lub drogą elektroniczną na adres e-mail podany w ofercie. Oferta nie spełniająca wymogów formalnych, o których mowa w ust. 5 lub nieuzupełniona w terminie podlega odrzuceniu.

5. Oceny merytorycznej złożonych ofert dokonuje się przy przyjęciu następujących kryteriów:

- 1) możliwość realizacji zadania publicznego przez wnioskodawcę - punktacja od 0 do 10,
- 2) objęcie zakresem jak największej liczby odbiorców - punktacja od 0 do 5,
- 3) planowane rezultaty realizacji zadania, trwałość osiągniętych efektów - punktacja od 0 do 10,
- 4) przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania - punktacja od 0 do 5,
- 5) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których będzie realizowane zadanie - punktacja od 0 do 10,
- 6) szeroki zasięg zadania - punktacja od 0 do 15 (zasięg gminny - 5 pkt, zasięg powiatowy - 10 pkt, zasięg ponadpowiatowy - 15 pkt,
- 7) analiza i ocena realizowanych poprzez wsparcie przez Powiat Brzeski zadań publicznych w latach poprzednich, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość wykonywania zadań, prawidłowość rozliczenia otrzymanych na ten cel środków - punktacja od 0 do 10,
- 8) dotychczasowe doświadczenie wnioskodawcy w realizacji podobnych zadań - punktacja od 0 do 5,
- 9) udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł powyżej 10% wartości oferty:
 - a) wniesienie wkładu finansowego w wysokości do 10 % wartości oferty - 0 punktów,
 - b) wniesienie wkładu finansowego w wysokości powyżej 10% do 15% wartości oferty - 5 punktów,
 - c) wniesienie wkładu finansowego w wysokości powyżej 15% do 20% wartości oferty - 10 punktów,
 - d) wniesienie wkładu finansowego w wysokości powyżej 20% wartości oferty - 15 punktów,
- 10) wniesienie wkładu osobowego w tym praca społeczna członków bądź wolontariuszy w wysokości powyżej 10% wartości oferty:
 - a) wniesienie wkładu osobowego w wysokości do 10% wartości oferty - 0 punktów,

- b) wniesienie wkładu osobowego w wysokości powyżej 10% do 15% wartości oferty - 5 punktów,
- c) wniesienie wkładu osobowego w wysokości powyżej 15% do 20% wartości oferty - 10 punktów,
- d) wniesienie wkładu osobowego powyżej 20% wartości oferty - 15 punktów.

6. Oferty, które otrzymają w ocenie merytorycznej poniżej 50 % max liczby punktów nie uzyskują rekomendacji do dofinansowania, natomiast oferty, które otrzymają 50% i więcej max liczby punktów zostają rekomendowane do otrzymania dofinansowania.

7. Komisja Konkursowa przedstawia Zarządowi propozycje wyboru ofert i przyznania dotacji zgodnie z § 11 ust. 10 "Programu współpracy Powiatu Brzeskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2020". Decyzję o wyborze ofert i udzieleniu dotacji podejmuje Zarząd spośród wykazu ofert zarekomendowanych przez Komisję Konkursową do udzielenia dotacji - w formie uchwały. W ramach konkursu może zostać wybrana do realizacji więcej niż jedna oferta w ramach danego zakresu.

8. Rozstrzygnięcie konkursu podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Brzeskiego, na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Brzesku.

VIII. Postanowienia końcowe

1. W przypadku rezygnacji wnioskodawcy z ubiegania się o dotację zarezerwowane środki mogą zostać przeznaczone na ogłoszenie nowego konkursu lub na realizację zadania w innej formie.

2. Do decyzji Komisji Konkursowej i uchwały Zarządu w sprawie wyboru ofert i przyznania dotacji nie stosuje się trybu odwoławczego.

3. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania reguluje umowa pomiędzy Powiatem Brzeskim a wnioskodawcą, według wzoru określonego w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057).

4. Przyznane dotacje mogą być przeznaczone na pokrycie kosztów bezpośrednio związanych z realizacją zadania publicznego i niezbędnych do jego realizacji.

5. Podstawą roszczeń finansowych w stosunku do Powiatu Brzeskiego może być wyłącznie zawarta umowa.

6. Dane osobowe zawarte w ofercie realizacji zadania publicznego realizowanego w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Powiatu Brzeskiego będą przetwarzane przez Powiat Brzeski – Administratora danych osobowych z siedzibą w Brzesku przy Głowackiego 51, 32-800 Brzesko, w celu realizacji działań związanych z przeprowadzeniem i rozstrzygnięciem konkursu, podpisaniem umowy oraz realizacją, kontrolą i rozliczeniem zadania zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000, poz. 1669) oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO.

7. Obowiązek podania danych osobowych osób, które zostały w ofercie upoważnione przez Wnioskodawcę do kontaktu ze Zleceniodawcą, wynika z art. 13-19 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057).

8. Szczegółowe informacje w zakresie interpretacji postanowień niniejszego konkursu udzielane są przez pracownika Wydziału Rozwoju Powiatu, Inwestycji i Promocji Starostwa Powiatowego w Brzesku, tel. 0 14 663 17 68, pokój 322.

Zarząd Powiatu Brzeskiego

Starosta - Andrzej Potępa

Wicestarosta - Maciej Podobiński

Członek - Marek Antosz

Członek - Jacek Frankowski

Członek - Ryszard Ożóg