|  |  |
| --- | --- |
| Starostwo Powiatowe w Brzesku | **KARTA USŁUG NR: KT/06**  **Wydział Komunikacji i Transportu** |
| **Nazwa usługi:**  Wydanie wtórnika prawa jazdy z powodu jego utraty lub zniszczenia dokumentu w stopniu powodującym jego nieczytelność | |

|  |
| --- |
| 1. **Podstawa prawna:**    1. art. 11 ust. 1, art. 18 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 5 stycznia 2011r. o kierujących pojazdami (Dz. U. z 2023 r., poz. 622 z późn. zm);    2. § 9 ust. 1 pkt. 3 rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 24 lutego 2016 r. w sprawie wydawania dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania pojazdami (Dz. U. z 2016r., poz. 231 z późn. zm.);    3. § 1 pkt. 1 rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie wysokości opłat za wydanie dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania pojazdami (Dz. U. z 2013r., poz. 83);    4. cz. IV wykazu przedmiotów opłaty skarbowej stawki tej opłaty oraz zwolnienia stanowiącego załącznik do ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2022 r., poz. 2142 z późn.zm.); 2. **Wymagane dokumenty:** 3. Wypełniony druk wniosku zawierający oświadczenie o utracie dokumentu prawa jazdy złożone pod rygorem odpowiedzialności karnej, wynikającej z art. 233 k.k – w przypadku utraty oryginału dokumentu.   Wniosek do pobrania:   * + 1. na stanowisku informacyjnym Wydziału Komunikacji i Transportu Starostwa Powiatowego w Brzesku ul. Piastowska 2B (I piętro w korytarzu) lub     2. na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Brzesku:   [https://bip.malopolska.pl/spbrzesko,m,40164,gdzie-i-jak-zalatwic- sprawy.html](https://bip.malopolska.pl/spbrzesko,m,40164,gdzie-i-jak-zalatwic-%20%20%20%20%20sprawy.html)  https://www.powiatbrzeski.pl/artykul/242,formularze-i-wnioski-do-pobrania   1. Załączniki: 2. kolorowa fotografia o wymiarach 35 × 45 mm, wykonana na jednolitym jasnym tle, mająca dobrą ostrość oraz odwzorowująca naturalny kolor skóry, obejmująca wizerunek od wierzchołka głowy do górnej części barków, tak aby twarz zajmowała 70–80% fotografii, pokazująca wyraźnie oczy, zwłaszcza źrenice, i przedstawiająca osobę w pozycji frontalnej, bez nakrycia głowy i okularów z ciemnymi szkłami, patrząc na wprost z otwartymi oczami nieprzesłoniętymi włosami, z naturalnym wyrazem twarzy i zamkniętymi ustami; fotografia powinna być wykonana nie wcześniej niż 6 miesięcy przed dniem złożenia wniosku; osoba z wrodzonymi lub nabytymi wadami narządu wzroku może załączyć do wniosku fotografię przedstawiającą ją w okularach z ciemnymi szkłami; w takim przypadku do wniosku załącza się również orzeczenie o niepełnosprawności osoby do 16 roku życia lub orzeczenie o stopniu niepełnosprawności osoby, która ukończyła 16 lat, z powodu wrodzonej lub nabytej wady narządu wzroku, wydane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2020 r., poz. 426, z późn. zm.); osoba nosząca nakrycie głowy zgodnie z zasadami swojego wyznania może załączyć do wniosku fotografię przedstawiającą ją w nakryciu głowy, o ile wizerunek twarzy jest w pełni widoczny – w takim przypadku do wniosku załącza się zaświadczenie o przynależności do wspólnoty wyznaniowej zarejestrowanej w Rzeczypospolitej Polskiej; dopuszcza się załączanie zdjęcia wykonanego techniką cyfrową zapisanego na zewnętrznym nośniku danych; 3. dowód uiszczenia opłaty, 4. dokument podlegający wymianie – w przypadku zniszczenia dokumentu w stopniu powodującym jego nieczytelność. 5. Dokumenty do wglądu:   a) dowód osobisty w przypadku obywatela polskiego,  b) karta pobytu wiza pobytowa lub inny dokument potwierdzający posiadanie prawa pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej albo zaświadczenie, że studiuje co najmniej od sześciu miesięcy w przypadku cudzoziemca.   1. **Opłaty:**     1. za wydanie dokumentu prawa jazdy – 100,00 zł   Opłaty należy uiścić gotówka lub karta płatniczą w kasie Starostwa Powiatowego w Brzesku ul. Piastowska 2B parter (w końcu korytarza) lub przelewem na konto Starostwa Powiatowego w Brzesku: PKO Bank Polski **Nr 08 1020 2892 0000 5902 0678 2595.**   * 1. Opłata skarbowa od złożenia dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa – 17,00 zł.   Opłatę należy uiścić w kasie Starostwa Powiatowego w Brzesku ul. Piastowska 2B (parter w końcu korytarza), lub na rachunek Urzędu Miejskiego w Brzesku: Krakowski Bank Spółdzielczy Oddz. Szczurowa, **Nr 72 8591 0007 0100 0902 1786 0004**.   1. **Miejsce składania dokumentów:**   Wydział Komunikacji i Transportu Starostwa Powiatowego w Brzesku ul. Piastowska 2b; I piętro, informacja w korytarzu,  godziny przyjmowania interesantów: poniedziałek, wtorek, czwartek i piątek w godz.: 8:00 – 15:00, środa w godz.: 8:00 – 16:45  Szczegółowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu 14 66 319 56.   1. **Terminy załatwienia sprawy:**   W terminie nie przekraczającym 30 dni   1. **Tryb odwoławczy:**   Odwołanie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Tanowie ul. Józefa Bema 17 za pośrednictwem Starosty Brzeskiego w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji. |

Data ostatniej aktualizacji 08.08.2023 r.