|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Starostwo Powiatowe  w Brzesku | | **KARTA USŁUG NR: E/02** Wydział Edukacji |
|  | **Nazwa usługi:** Wykreślenie z ewidencji szkół i placówek niepublicznych | |
|  | **I. Podstawa prawna dla postępowania:**  - art. 169 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe.  (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.). | |
|  | **II. Przesłanki postępowania oraz wymagane dokumenty:**  Wpis do ewidencji podlega wykreśleniu w przypadkach:   1. niepodjęcia działalności przez szkołę lub placówkę w terminie wskazanym w zgłoszeniu do ewidencji; 2. prawomocnego orzeczenia sądu zakazującego osobie fizycznej, prowadzącej szkołę lub placówkę, prowadzenia działalności oświatowej; 3. stwierdzenia, w trybie nadzoru pedagogicznego, że działalność szkoły lub placówki lub organu prowadzącego tę szkołę lub placówkę jest niezgodna z przepisami niniejszej ustawy, ustawy o systemie oświaty, wydanych na ich podstawie rozporządzeń lub statutem, a w szkole podstawowej oraz szkole artystycznej realizującej kształcenie ogólne w zakresie szkoły podstawowej - również w przypadku gdy nie jest wypełnione zobowiązanie, o którym mowa w art. 168 ust. 4 pkt 6, jeżeli szkoła lub placówka lub osoba prowadząca szkołę lub placówkę w wyznaczonym terminie nie zastosowała się do polecenia organu sprawującego nadzór pedagogiczny, o którym mowa w art. 180 ust. 2; 4. dokonania wpisu z naruszeniem prawa; 5. zaprzestania działalności przez szkołę lub placówkę przez okres dłuższy niż 3 miesiące. | |
|  | **III. Miejsce składania dokumentów:**  Wydział Edukacji Starostwa Powiatowego w Brzesku ul. Piastowska 2B I piętro, pokój nr 120 od poniedziałku do piątku 730-15 30  Sekretariat Starostwa Powiatowego w Brzesku ul. Głowackiego 51 II piętro, pokój nr 213 od poniedziałku do piątku 730-15 30 | |
|  | **IV. Termin załatwienia sprawy:**  Uwarunkowany przesłankami z art. 35 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego. (Dz. U. z 2023 r. poz. 775)  Wykreślenie z ewidencji następuje w terminie określonym w akcie kończącym postepowanie | |
|  | **V. Sposób załatwienia sprawy:**  Wykreślenie z ewidencji następuje w drodze decyzji. | |
|  | **VI. Procedura odwoławcza:**  W trybie przewidzianym w przepisach ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego. (Dz. U. z 2023 r. poz. 775) | |
|  | **VII. Uwagi:**  Wykreślenie z ewidencji jest równoznaczne z likwidacją szkoły lub placówki | |