

UCHWAŁA NR 606/2017
ZARZĄDU POWIATU BRZESKIEGO

z dnia 26 stycznia 2017 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych
w zakresach: ochrony i promocji zdrowia, kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury
i dziedzictwa narodowego, wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,
podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz
rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej, ekologii i ochrony zwierząt
oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego**

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2016 r., poz. 814, zm. Dz.U. z 2016 r. poz. 1579), art. 5 ust. 4 pkt 2, i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817), oraz § 9 ust. 1 i 2 "Programu współpracy Powiatu Brzeskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2017", stanowiącego załącznik do uchwały Nr XVII/162/2016 Rady Powiatu Brzeskiego z dnia 27 października 2016 r. roku w sprawie uchwalenia "Programu współpracy Powiatu Brzeskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2017" uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w zakresach:

- 1) ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 o działalności leczniczej;
- 2) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 3) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 4) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 5) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego.

2. Ustala się treść ogłoszenia o konkursie, o którym mowa w ust. 1 w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały, który publikuje się poprzez jego zamieszczenie:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Brzeskiego;
- 2) na stronie internetowej Powiatu Brzeskiego;
- 3) na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Brzesku.


3. Realizacja zadań publicznych, o których mowa w ust. 1, nastąpi na podstawie umowy podpisanej pomiędzy Powiatem Brzeskim a oferentem i będzie mieć formę wsparcia wykonania zadań wraz z udzieleniem dotacji na ich dofinansowanie.


§ 2. Na realizację zadań, o których mowa w § 1 ust. 1, przeznacza się w 2017 r. środki finansowe w łącznej kwocie 200.000,00 zł.

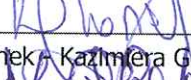
§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Brzeskiemu.

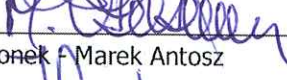
§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

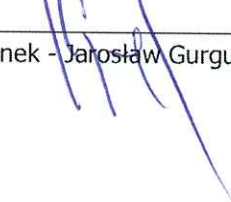
Zarząd Powiatu Brzeskiego


Starosta - Andrzej Potępa


Wicestarosta - Ryszard Ozóg


Członek - Kazimiera Glonek


Członek - Marek Antosz


Członek - Jarosław Gurgul

Ogłoszenie

Zarząd Powiatu Brzeskiego, zwany dalej "Zarządem", ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w roku 2017 w następujących zakresach:

- 1) ochrona i promocja zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 o działalności leczniczej;
- 2) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 3) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej;
- 4) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 5) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego.

I. Rodzaje, zakres i formy realizacji zadań

1. Przewiduje się zlecenie realizacji następujących zadań:

- 1) w zakresie ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 o działalności leczniczej:
 - a) prowadzenie zajęć rehabilitacyjnych na rzecz poprawy stanu zdrowia wśród mieszkańców Powiatu Brzeskiego,
 - b) edukacja prozdrowotna – promowanie zdrowego stylu życia mającego na celu zapobieganie chorobom cywilizacyjnym; działania edukacyjne w zakresie profilaktyki chorób nowotworowych,
 - c) przeprowadzenie kursu udzielania pierwszej pomocy;
- 2) w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:
 - a) organizowanie przedsięwzięć kulturalnych: festiwali, konkursów, prezentacji, spektakli, realizowanych na terenie Powiatu Brzeskiego,
 - b) organizowanie imprez osadzonych w tradycji ludowej i regionalnej, mających charakter folklorystyczny i edukacyjny,
 - c) upowszechnianie czytelnictwa;
- 3) w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:
 - a) organizacja jednodniowych imprez sportowo – rekreacyjnych dla mieszkańców Powiatu Brzeskiego,
 - b) prowadzenie zajęć sportowych i rekreacyjnych dla mieszkańców Powiatu Brzeskiego,

- c) propagowanie wśród dzieci i młodzieży aktywności ruchowej dla zachowania zdrowia fizycznego i psychicznego,
- d) aktywizowanie środowiska osób z niepełnosprawnością do uprawiania sportu;
- 4) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej, w tym organizacja przedsięwzięć patriotycznych realizowanych na terenie Powiatu Brzeskiego, mających na celu kształtowanie postaw patriotycznych, pielęgnowanie tożsamości i tradycji narodowych oraz edukacji obywatelskiej;
- 5) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego, w tym organizowanie przedsięwzięć propagujących ochronę lokalnego środowiska przyrodniczego, zagadnień ochrony zwierząt, w tym konkursów, wystaw, akcji dbających o ochronę przyrody oraz edukacji obywatelskiej w zakresie ekologii i ochrony zwierząt.

2. Wykonanie zadań odbywać się będzie poprzez realizację przedłożonego wraz z ofertą opisu i harmonogramu realizacji zadania.

3. Szczegółowe przedsięwzięcia zawarte w ofercie mogą być realizowane w dowolnych formach zapewniających ich najwyższą skuteczność.

4. Wnioskodawca może złożyć maksymalnie 2 oferty w otwartym konkursie ofert spośród 5 proponowanych zakresów.

II. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań w 2017 r. i w roku poprzednim

1. Na realizację zadań w poszczególnych zakresach przeznacza się w 2017 r. :

- 1) zakres 1: kwota 40.000,00 zł;
- 2) zakres 2: kwota 40.000,00 zł;
- 3) zakres 3: kwota 80.000,00 zł;
- 4) zakres 4: kwota 30.000,00 zł;
- 5) zakres 5: kwota 10.000,00 zł.

2. Suma środków finansowych wydatkowanych na realizację zadań w poszczególnych zakresach w 2016 r. wyniosła:

- 1) zakres 1: kwota 40.000,00 zł, w tym dotacje dla organizacji pozarządowych w kwocie 39.600,00 zł;
- 2) zakres 2: kwota 40.000,00 zł, w tym dotacje dla organizacji pozarządowych w kwocie 40.000,00 zł;

- 3) zakres 3: kwota 60.000,00 zł, w tym dotacje dla organizacji pozarządowych w kwocie 59.800,00 zł;
- 4) zakres 4: kwota 30.000,00 zł, w tym dotacje dla organizacji pozarządowych w kwocie 30.000,00 zł;
- 5) zakres 5: kwota 10.000,00 zł, w tym dotacje dla organizacji pozarządowych w kwocie 10.000,00 zł;
- 6) zakres 6: kwota 5.000,00 zł, w tym dotacje dla organizacji pozarządowych w kwocie 0,00 zł.

III. Zasady przyznawania dotacji

1. Dotacja może zostać udzielona gdy wysokość wniesionego wkładu finansowego do realizacji zadania wynosi, co najmniej 5% wartości oferty; ponadto wkład rzeczowy musi stanowić co najmniej 5% wartości oferty oraz praca społeczna członków bądź wolontariuszy musi stanowić co najmniej 10% wartości oferty.

2. Maksymalna wysokość dotacji nie może przekroczyć 5.000,00 zł.

3. Zarząd przyznaje dotacje celowe na realizację zadań wyłonionych w otwartym konkursie poprzez zawarcie umowy.

4. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości.

5. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku wnioskodawca dokonuje korekty kosztorysu i harmonogramu realizacji zadania (zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania) lub rezygnuje z ubiegania się o dotację.

6. Wnioskodawcy uczestniczący w otwartym konkursie ofert, ubiegający się o dotację na realizację zadań muszą:

- 1) posiadać co najmniej ułomną osobowość prawną (wpis do ewidencji stowarzyszeń zwykłych) lub upoważnienie jednostki nadrzędnej, posiadającej zdolność prawną do złożenia ofert, podpisania umowy, dysponowania środkami finansowymi i rozliczenia umowy poprzez złożenie sprawozdania;
- 2) złożyć w terminie poprawnie wypełnioną ofertę, zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantującą wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny, terminowy i rzetelny.

IV. Termin i warunki realizacji zadania

1. Z zastrzeżeniem przypadków uzasadnionych specyfiką realizowanego projektu, zadanie winno być wykonane w 2017 r., przy czym początek realizacji zadania opisanego w ofercie powinien nastąpić nie wcześniej niż w dniu podpisania umowy, a zakończenie do dnia 30 listopada 2017 r.

2. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi standardami i przepisami, w zakresie opisanym w ofercie. Wszystkie poniesione wydatki zadania muszą być potwierdzone dokumentami księgowymi (umowy, rachunki, faktury) zgodnie z przepisami prawa .

3. Zadanie winno być realizowane w taki sposób, by działaniami wynikającymi z oferty objęta była jak największa liczba mieszkańców Powiatu Brzeskiego.

V. Termin składania ofert

1. Uprawnionymi do złożenia oferty są organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie - zwanej dalej "ustawą" (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817) oraz stowarzyszenia zwykle zgodnie z ustawą z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2015 r., poz. 1393 z późn. zm.). Oferty dotyczące wsparcia realizacji publicznych zadań Powiatu Brzeskiego w zakresach zadań objętych niniejszym konkursem należy złożyć w terminie do dnia 17 lutego 2017 r. do godz. 15:30 w Starostwie Powiatowym w Brzesku, ul. Głowackiego 51, pok. 213, lub przesłać na adres korespondencyjny Starostwo Powiatowe w Brzesku 32-800 Brzesko, ul. Głowackiego 51. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty do Starostwa. Oferta złożona po terminie nie będzie rozpatrywana - jest dołączona do akt sprawy.

VI. Tryb, kryteria oraz termin dokonania wyboru ofert

1. Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później niż w terminie 28 dni od dnia, w którym upłynął termin składania ofert, tj. do dnia 17 marca 2017 r. Możliwe jest dokonywanie rozstrzygnięć odrębnie dla poszczególnych zakresów, o których mowa w pkt I.

2. Oferta, powinna zostać złożona na formularzu określonym w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2016 r. poz. 1300). Oferta winna być złożona w zamkniętej kopercie opatrzonej pieczęcią wnioskodawcy wraz z adresem oraz napisem: „Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu ... w 2017 roku.”

3. Oferta powinna być podpisana przez osobę(y) uprawnioną(e). Podpisy złożone własnoręcznie muszą być czytelne.

4. Oferty są oceniane pod względem formalnym i merytorycznym przez Komisję Konkursową powołaną uchwałą Zarządu.

5. Ocena formalna polega na ocenie kompletności i poprawności oferty, tj. ocenie:

- 1) czy wypełnione zostały wszystkie pola oferty,
- 2) czy oferta jest złożona na właściwym formularzu,
- 3) czy oferta złożona jest w wymaganym terminie,

- 4) czy oferta jest podpisana przez osoby uprawnione,
- 5) czy oferta jest czytelna,
- 6) czy wnioskodawca prowadzi działalność statutową w zakresie objętym konkursem,
- 7) czy termin realizacji zadania zgadza się z terminem wymaganym w ogłoszeniu konkursu,
- 8) zgodności złożonej oferty z zadaniem wyszczególnionym w ogłoszeniu konkursowym,
- 9) czy zapewniono minimalny wkład:
 - a) finansowy 5% wartości oferty,
 - b) rzeczowy 5% wartości oferty
 - c) pracy społecznej członków bądź wolontariuszy w wysokości 10% wartości oferty.

10. Komisja Konkursowa, w przypadkach wymienionych w ust. 9 pkt 2,4 wzywa wnioskodawcę o uzupełnienie braków formalnych oferty w terminie do 5 dni od dnia wezwania. Wezwanie wnioskodawcy następuje drogą telefoniczną lub drogą elektroniczną. Oferta nie spełniająca wymogów formalnych lub nieuzupełniona w terminie, o którym mowa wyżej podlega odrzuceniu.

11. Oceny merytorycznej złożonych ofert dokonuje się przy przyjęciu następujących kryteriów:

- 1) możliwość realizacji zadania publicznego przez wnioskodawcę:
 - a) innowacyjność i atrakcyjność form realizacji zadania - 0-5 pkt
 - b) objęcie zakresem jak największej liczby odbiorców - mieszkańców Powiatu Brzeskiego - 0-5 pkt,
 - c) doświadczenie wnioskodawcy w realizacji podobnych zadań - 0-5 pkt.,
 - d) planowane rezultaty realizacji zadania, trwałość osiągniętych efektów - 0-5 pkt.,
 - e) posiadane przez wnioskodawcę certyfikaty, nagrody - 0-2 pkt.
- 2) kalkulacja kosztów realizacji zadania:
 - a) przejrzystość i prawidłowość kalkulacji kosztów - 0-5 pkt.,
 - b) dokładny, realny kosztorys adekwatny do planowanych w harmonogramie działań - 0-5 pkt.
- 3) jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób:
 - a) kwalifikacje osób przy udziale, których będzie realizowane zadanie - 0-3 pkt.,
 - b) szeroki zasięg zadania - 0-10pkt. (zasięg gminny - 3 pkt., zasięg powiatowy - 6 pkt., zasięg ponadpowiatowy - 10 pkt.).
- 4) udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł powyżej 5% wartości oferty:
 - a) wniesienie wkładu finansowego w wysokości od 6% do 10% wartości oferty - 5 pkt.,
 - b) wniesienie wkładu finansowego w wysokości powyżej 10% do 15% wartości oferty - 10 pkt.,

- c) wniesienie wkładu finansowego w wysokości powyżej 15% wartości oferty - 15 pkt.
- 5) wkład rzeczowy powyżej 5% oferty:
 - a) wniesienie wkładu rzeczowego w wysokości od 6% do 10% wartości oferty - 5 pkt.,
 - b) wniesienie wkładu rzeczowego w wysokości powyżej 10% do 15% wartości oferty - 10 pkt.,
 - c) wniesienie wkładu rzeczowego w wysokości powyżej 15% - 15 pkt.,
- 6) wniesienie wkładu osobowego w tym praca społeczna członków bądź wolontariuszy w wysokości powyżej 10% wartości oferty:
 - a) wniesienie wkładu osobowego w wysokości od 11% do 15% wartości oferty - 5 pkt.,
 - b) wniesienie wkładu osobowego w wysokości powyżej 15% do 20% wartości oferty - 10 pkt.,
 - c) wniesienie wkładu osobowego powyżej 20% wartości oferty - 15 pkt.,
- 7) ocena realizacji zleconych zadań publicznych w latach poprzednich:
 - a) rzetelność i terminowość wykonania zadania - 0-5 pkt.,
 - b) rzetelność, terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych środków - 0-5 pkt.

12. Oferty, które otrzymają w ocenie merytorycznej poniżej 50 % max liczby punktów nie uzyskują rekomendacji do dofinansowania, natomiast oferty, które otrzymają 50% i więcej max liczby punktów zostają rekomendowane do otrzymania dofinansowania.

13. Komisja Konkursowa przedstawia Zarządowi propozycje wyboru ofert i przyznania dotacji. Decyzję o wyborze ofert i udzieleniu dotacji podejmuje Zarząd spośród wykazu ofert zarekomendowanych przez Komisję Konkursową do udzielenia dotacji - w formie uchwały. W ramach konkursu może zostać wybrana do realizacji więcej niż jedna oferta w ramach danego zakresu.

14. Rozstrzygnięcie konkursu podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Brzeskiego, na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Brzesku.

VII. Postanowienia końcowe

1. W przypadku rezygnacji wnioskodawcy z ubiegania się o dotację zarezerwowane środki mogą zostać przeznaczone na ogłoszenie nowego konkursu lub na realizację zadania w innej formie.

2. Do decyzji Komisji Konkursowej i uchwały Zarządu w sprawie wyboru ofert i przyznania dotacji nie stosuje się trybu odwoławczego.


3. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania reguluje umowa pomiędzy Powiatem Brzeskim a wnioskodawcą, według wzoru określonego w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2016 r. poz. 1300).

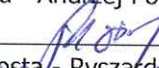
4. Przyznane dotacje mogą być przeznaczone na pokrycie kosztów bezpośrednio związanych z realizacją zadania publicznego i niezbędnych do jego realizacji.

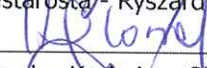
5. Podstawą roszczeń finansowych w stosunku do Powiatu Brzeskiego może być wyłącznie zawarta umowa.

6. Szczegółowe informacje w zakresie interpretacji postanowień niniejszego konkursu oraz konsultacje udzielane są przez pracownika Wydziału Rozwoju Powiatu, Inwestycji i Promocji Starostwa Powiatowego w Brzesku, tel. 0 14 663 17 68, pokój 322 po telefonicznym uzgodnieniu terminu konsultacji do 13 lutego 2017 r.

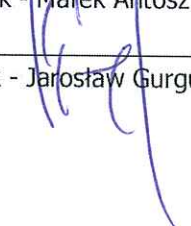
Zarząd Powiatu Brzeskiego


Starosta - Andrzej Potępa


Wicestarosta - Ryszard Ożóg


Członek - Kazimiera Głonek


Członek - Marek Antosz


Członek - Jarosław Gurgul

